

CHƯƠNG TRÌNH HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP VAY VỐN PHÁT TRIỂN SẢN XUẤT, XUẤT KHẨU NĂM 2014

1. Đối tượng được hỗ trợ cho vay

Các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế trên địa bàn thành phố Đà Nẵng có hoạt động sản xuất (ngoại trừ kinh doanh thương mại), xuất khẩu, tham gia bình ổn giá trên địa bàn đối với các mặt hàng: Thủy sản, dệt may, cơ khí, cơ điện lạnh, da giày, thủ công mỹ nghệ, sản phẩm dược, xuất khẩu phần mềm, vật liệu xây dựng, dịch vụ du lịch; cho vay đối với các hợp tác xã và các đối tượng khác do UBND thành phố quyết định.

2. Điều kiện cho vay:

a) Các doanh nghiệp vay vốn phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Hồ sơ vay vốn đầy đủ theo đúng danh mục quy định;
- Hoạt động sản xuất kinh doanh trong năm gần nhất phải có lãi;
- Không có nợ thuế, nợ xấu ngân hàng tại thời điểm vay vốn;
- Báo cáo tài chính của năm gần nhất phải được kiểm toán. Mức vay không quá 1,5 tỷ đồng thì Báo cáo tài chính không bắt buộc phải kiểm toán và thay thế bằng Báo cáo quyết toán thuế.

- Phương án sản xuất kinh doanh khả thi và có hiệu quả (có hợp đồng đầu vào, đầu ra hoặc hồ sơ liên quan để chứng minh);

- Có tài sản bảo đảm theo quy định của pháp luật.

b) Ưu tiên các đối tượng sau:

- Có số nộp ngân sách thành phố lớn.
- Góp phần giải quyết việc làm tại địa phương.
- Góp phần tăng kim ngạch xuất khẩu của thành phố.
- Tham gia, đóng góp vào các chương trình an sinh xã hội của thành phố.

c) Trường hợp doanh nghiệp gặp khó khăn về sản xuất trong năm 2013 (hoạt động không có lãi) nhưng có phương án sản xuất hiệu quả, giải quyết việc làm cho số lượng lớn lao động, muốn tháo gỡ khó khăn để duy trì, phát triển sản xuất, tham gia bình ổn giá trên địa bàn thành phố và có uy tín trong thực hiện nghĩa vụ thuế (có xác nhận của Cơ quan thuế, Hải quan về tình hình nộp thuế năm 2013), trả nợ vay ngân hàng (thông tin của Trung tâm thông tin tín dụng, Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, là đơn vị vay vốn không thuộc đối tượng thường xuyên có nợ xấu các ngân hàng): Quỹ tổng hợp báo cáo UBND thành phố xem xét quyết định.

3. Phương thức cho vay:

a) Thời hạn cho vay : tối đa 01 năm.

b) Hạn mức cho vay : tối đa 5 tỷ đồng/ lượt vay, doanh nghiệp.

c) Lãi suất cho vay : 6%/năm.

4. Tiếp nhận hồ sơ: Quỹ chỉ tiếp nhận hồ sơ một lần đối với hồ sơ đảm bảo đúng quy định, có giấy biên nhận hồ sơ, tại phòng Quản lý nhận ủy thác, địa chỉ số 1A Lý Thường Kiệt, điện thoại: 0511.3888714 gặp anh Huy hoặc chị Trân.

**DANH MỤC HỒ SƠ VAY VỐN
HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP**

STT	Danh mục hồ sơ	Loại		Ghi chú
		Bản chính/Bản sao công chứng	Bản sao	
I	Hồ sơ pháp lý			Chỉ cung cấp 01 lần
1	Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế/Quyết định thành lập doanh nghiệp	x		
2	Chứng nhận đăng ký mã số thuế (nếu có)	x		
3	Quyết định bổ nhiệm Giám đốc/Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng	x		
4	Giấy ủy quyền (nếu đơn vị vay vốn là đơn vị trực thuộc)	x		
II	Hồ sơ tình hình tài chính			
1	Báo cáo tài chính năm gần nhất (đã kiểm toán)		x	
III	Hồ sơ vay vốn			
1	Giấy đề nghị vay vốn	x		<i>Mẫu do Quỹ cung cấp</i>
2	Phương án sản xuất kinh doanh	x		
3	Các hợp đồng đầu vào, đầu ra (Gửi kèm bản dịch tiếng Việt - nếu có)		x	
IV	Hồ sơ tài sản thế chấp			
1	Hợp đồng bảo đảm tiền vay	x		<i>Mẫu do Quỹ cung cấp</i>
2	Hồ sơ đăng ký giao dịch bảo đảm	x		
3	Hồ sơ, giấy tờ chứng minh quyền sở hữu, quyền sử dụng, quyền quản lý hợp pháp đối với tài sản bảo đảm	x		
4	Biên bản họp HĐQT hoặc HĐTV thống nhất việc thế chấp tài sản, cầm cố, bảo lãnh...	x		
V	Hồ sơ giải ngân			
1	Hóa đơn, chứng từ liên quan đến hồ sơ giải ngân	x		
2	Hợp đồng tín dụng	x		<i>Mẫu do Quỹ cung cấp</i>
3	Giấy đề nghị giải ngân	x		
4	Giấy nhận nợ	x		